

	Pemerintah Kabupaten Brebes Badan Pengelolaan Pendapatan Keuangan dan Aset Daerah Jl. Veteran No. 11 Telp. (0283) 671667	Nomor SOP	BPPKAD/AKUNT/SB.PELAP/019
		Tanggal Pembuatan	Kamis, 06 September 2018
		Tanggal Revisi (Ditinjau Kembali)	
		Tanggal Efektif	
		Disahkan Oleh	Kepala BPPKAD Kab. Brebes
		Bidang Akuntansi dan Pelaporan	
		Nama SOP	Penyusunan Laporan Keuangan Daerah

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara 2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara 3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara 4. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah 5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah 6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah 7. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah 8. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan 9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah untuk terakhir kalinya dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 10. Peraturan Daerah Kabupaten Brebes Nomor 10 Tahun 2008 Tentang Pokok Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah 11. Peraturan Daerah Kabupaten Brebes Nomor 067 Tahun 2017 Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Brebes Nomor 061 Tahun 2014 Tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah Kabupaten Brebes	- Memiliki kewenangan koordinasi penyusunan Laporan keuangan Pemerintah Daerah - Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer - Memiliki kemampuan menginventarisir seluruh akun pada LRA, LAK, LP SAL, LO, Neraca, LPE, CaLK - Memahami standar akuntansi pemerintahan
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
- SOP Pembukuan Realisasi Pendapatan dan Penerimaan Pembiayaan - SOP Pembukuan Realisasi Belanja dan Pengeluaran Pembiayaan - SOP Akuntansi Penerimaan Kas - SOP Akuntansi Pengeluaran Kas - SOP Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban APBD - SOP Inspektorat	- Database SIMDA transaksi Realisasi APBD dan transaksi non kas - Laporan Keuangan SKPD - Data pendukung lainnya dari SKPD - Komputer, Printer, ATK
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
- Perlu diperhatikan persiapan saldo awal, terutama pada saat dibentuk SOTK baru - Perlu diperhatikan perhitungan data dukung penyesuaian akun neraca, LO & LPE - Perlu diperhatikan kelengkapan rekapitulasi data manual dalam rangka penyusunan CaLK	- Surat Edaran Penyusunan Lap Keuangan kepada SKPD - Surat undangan rekonsiliasi data keuangan kepada SKPD/Bidang lain - Register penerimaan dokumen sumber dari SKPD - BA Rekonsiliasi - Rekapitulasi Data per jenis akun - Disposisi Kabid kepada Kasubid Akuntansi - Face LRA, LAK, LP SAL, LO, Neraca, LPE - Catatan atas Laporan Keuangan